

УТВЕРЖДЕНО:

Директор Фонда «Наше будущее»

/Н.И. Зверева/

"12 декабря" 2016 г.



## **РЕГЛАМЕНТ ОТБОРА ПРОЕКТОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В КОНКУРСЕ «ПРЯМЫЕ ИНВЕСТИЦИИ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»**

(далее – Регламент)

*Настоящий Регламент регулирует порядок рассмотрения и отбора проектов в сфере социального предпринимательства, поступивших в рамках конкурса «Прямые инвестиции в социальное предпринимательство» (далее – Конкурс), проводимого Фондом региональных социальных программ «Наше будущее» (далее – Фонд).*

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет условия рассмотрения, анализа и отбора проектов в сфере социального предпринимательства, поступивших в рамках Конкурса.

1.2. Задачи настоящего Регламента:

- регламентация процессов, требований и сроков отбора проектов, поступивших в рамках Конкурса;
- определение участников процедуры рассмотрения, анализа и отбора проектов.

Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте, приводятся в Основных понятиях Положения о Конкурсе.

### **2. Порядок рассмотрения и отбора проектов, общие требования к предоставлению заявки и пакета документов**

2.1. Для участия в Конкурсе заявителю необходимо заполнить и направить онлайн Заявку с приложенным пакетом документов (далее – документы) на сайте: [invest.nb-fund.ru](http://invest.nb-fund.ru). Пакет документов включает бизнес-план и иные документы в соответствии с Положением о Конкурсе.

2.2. После получения Заявки и документов, на этапе Входной экспертизы, Оргкомитет проверяет правильность заполнения Заявки и Бизнес-плана и полноту представленных документов.

По результатам Входной экспертизы Заявка и документы могут быть направлены на доработку.

2.3. Следующий этап – рассмотрение Проекта Рабочей группой с целью оценки соответствия Проекта инвестиционной декларации и критериям социального предпринимательства.

2.4. Следующий этап – заседание Инвестиционного Комитета. На данном этапе оценивается острота социальной проблемы, решаемой Проектом, и прогнозный итоговый социальный эффект при реализации Проекта в заявленных параметрах.

2.5. Научно-технологическая экспертиза (далее «НТ-экспертиза») проводится в случае необходимости, если проект является узкоспециализированным и/или инновационным. В рамках НТ-экспертизы определяется соответствие содержания заявки сфере инноваций и высоких технологий, оценивается его новизна, научно-техническая состоятельность и производственно-технологическая реализуемость. В рамках этой экспертизы также проводится проверка статуса патента, в случае его наличия.

НТ-экспертизу проводят привлекаемые Фондом отраслевые эксперты. Заявитель может предоставить в составе Заявки независимую НТ-экспертизу, которая будет приниматься во внимание.

2.6. На этапе инвестиционной экспертизы проводится развернутый анализ бизнес-плана, рынка сбыта и инвестиционной привлекательности проекта, анализ соответствия проекта Инвестиционной декларации Фонда. Кроме того, на данном этапе ведутся переговоры с потенциальными финансовыми партнерами по подготовке инвестиционного соглашения по проекту.

Инвестиционную экспертизу проводят уполномоченные сотрудники Фонда и/или привлеченные эксперты.

2.7. Выводы по итогам оценки Проекта на предыдущих этапах анализируются на очередном Заседании Инвестиционного комитета. Также на данном заседании Членами Инвестиционного Комитета оцениваются риски проекта.

2.8. Следующий этап – due diligence – глубокий анализ Проекта и Участника Конкурса, включающий в себя оценку инвестиционных рисков, независимую оценку Проекта, всестороннее исследование деятельности Участника, комплексную проверку его финансового состояния и положения на рынке. В реализации данного этапа участвуют сотрудники Фонда и внешние эксперты.

2.9. Следующий этап - Заседание Инвестиционного комитета, на котором анализируются полученные на предыдущих этапах данные. На основе данного анализа Инвестиционный комитет дает рекомендации Учредителю Фонда о финансировании проекта и основных условиях вхождения в проект и участия в нем.

2.10. После рассмотрения Проекта Инвестиционным комитетом он поступает на рассмотрение Учредителя Фонда.

Учредитель Фонда утверждает решение о финансировании проекта и основные параметры участия в проекте.

2.11. После утверждения проекта к финансированию, все участники сделки подписывают юридически обязывающие документы и приступают к финансированию проекта.

### **3. Сроки этапов отбора проектов**

3.1. После получения заявки и документов по проекту Входная экспертиза может занять до 10 (десять) рабочих дней.

3.2. Социальная экспертиза может занять до 30 (тридцать) рабочих дней.

3.3. Научно-технологическая экспертиза может занять до 30 (тридцать) рабочих дней.

3.4. Инвестиционная экспертиза может занять до 20 (двадцать) рабочих дней.

3.5. Due diligence может занять до 90 (девяносто) рабочих дней.

3.6. Сроки этапов суммируются и могут быть увеличены Оргкомитетом.

3.7. Заседание Инвестиционного Комитета проходит по мере поступления заявок, но не реже 1 раза в квартал. В зависимости от количества поступивших Заявок Оргкомитет оставляет за собой право изменять частоту проведения заседаний.

3.8. При принятии Учредителем Фонда решения о финансировании проекта, на согласование условий документов о финансировании и подписания их со стороны



Фонда необходимо от 10 до 60 рабочих дней, при отсутствии задержек в предоставлении запрашиваемых документов со стороны Участника Конкурса.

3.9. Весь процесс прохождения проекта с момента подачи заявки и документов до финансирования, может занять от 3 до 12 месяцев.

#### **4. Участники процедуры прохождения проекта**

4.1. Основными участниками процедуры прохождения проекта являются:

- Заявитель/Участник Конкурса,
- Отраслевой эксперт (по необходимости),
- Оргкомитет,
- Рабочая группа,
- Инвестиционный комитет,
- Учредитель Фонда.

4.2. Заявитель корректно и полно должен заполнять формы заявки, предоставлять все необходимые документы. Выполнять условия Положения о Конкурсе и требования, предъявляемые к проектам.

4.3. Оргкомитет определяет порядок проведения Конкурса, разрабатывает документы, регламентирующие организацию и проведение Конкурса, проводит Входную экспертизу поступивших документов, осуществляет взаимодействие с Участниками Конкурса, отраслевыми экспертами и членами Инвестиционного Комитета.

4.4. Инвестиционный комитет осуществляет свою деятельность на основе Положения об Инвестиционном Комитете. Положение об Инвестиционном комитете содержит в себе цели и задачи деятельности Инвестиционного Комитета, его состав, процедуры формирования и порядок проведения заседаний.

#### **5. Ответственность за соблюдение требований регламента**

Ответственность за исполнение настоящего Регламента, в том числе по срокам и этапам прохождения проекта, возлагается на всех лиц, принимающих участие в Конкурсе, как со стороны Организатора Конкурса, так и со стороны Заявителя/Участника Конкурса, в соответствии с правами, обязанностями, функциями и полномочиями, установленными Положением о Конкурсе, Положением об Инвестиционном Комитете, договорами (соглашениями), заключенными между лицами, принимающими участие в Конкурсе.